

**PLIEGO DE CLAUSULAS PARTICULARES PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE
OBRAS DE ARTE PARA LA EXPOSICIÓN “ZURBARÁN: UNA NUEVA
MIRADA”**

Si desea recibir el listado de obras en formato excel les rogamos se pongan en contacto por e-mail a la siguiente dirección:
licitaciones@museothyssen.org

ÍNDICE	Págs.
I. OBJETO DE LAS CLAUSULAS PARTICULARES	3
II. PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN	3
1. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.....	3
2. PRESENTACIÓN DE OFERTAS.....	3
3. CONDICIONES PARA PARTICIPAR EN EL CONCURSO	5
4. CONTENIDO Y FORMATO DE LAS OFERTAS	6
5. APERTURA DE PROPOSICIONES.....	17
6. CRITERIOS DE VALORACIÓN DEL CONCURSO Y ADJUDICACIÓN.....	17
III. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.....	19
7. PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN.....	19
8. GARANTÍA DEFINITIVA	20
9. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO	20
10.OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	21
11.ABONO DE LOS SERVICIOS.....	22
12.CONFIDENCIALIDAD	23
13.SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS.....	23
14.RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.....	23
15.LEGISLACIÓN APLICABLE	24
16.COMPETENCIA	24
ANEXOS	25
ANEXO I. DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSO EN CAUSA DE PROHIBICIÓN	26
ANEXO II. GARANTÍAS	27
II. A) MODELO DE AVAL COMO GARANTÍA PROVISIONAL	27
II. B) MODELO DE AVAL COMO GARANTÍA DEFINITIVA.....	28
ANEXO III. A) MODELO DE OFERTA ECONÓMICA	30

CLAUSULAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE OBRAS DE ARTE PARA LA EXPOSICIÓN “ZURBARÁN: UNA NUEVA MIRADA”

I. OBJETO DE LAS CLAUSULAS PARTICULARES

El presente Pliego de Cláusulas Particulares regula el procedimiento para la contratación por la Fundación Colección Thyssen-Bornemisza, sita en el Paseo del Prado núm. 8 de Madrid (en lo sucesivo, la “Fundación”), del servicio de transporte especial de las obras de arte de la exposición “Zurbarán: una nueva mirada” (09/06/2015-13/09/2015) y la forma en que se llevará a cabo dicho servicio de transporte.

II. PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN

1. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

La Fundación contratará el servicio de transporte especial de obras de arte objeto del presente pliego por medio de concurso abierto sin admisión de variantes o alternativas con la empresa licitadora que cumpla las condiciones abajo indicadas y presente la mejor oferta en su conjunto de acuerdo con los criterios establecidos en el presente Pliego.

2. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

- 2.1.** Las empresas interesadas podrán presentar sus ofertas directamente en el MUSEO THYSSEN-BORNEMISZA (Registro), calle Marqués de Cubas núm. 21, Madrid (Madrid), C.P. 28014, España, antes de las **14:00 horas del día 17 de noviembre de 2014**, durante el horario de oficina (9:30-14:00). La Fundación admitirá también la presentación de ofertas por correo siempre y cuando se envíen dentro del plazo de presentación señalado, se anuncien a la Fundación por fax o telegrama antes del cierre del plazo de presentación y se reciban en la Fundación dentro de los diez días naturales siguientes al último día de presentación de ofertas antes indicado.
- 2.2.** No se admitirán las ofertas presentadas por e-mail, fax o por cualquier otro medio telemático. Tampoco se admitirá la documentación recibida con posterioridad a la fecha y hora de terminación del plazo señalado, salvo en el caso de la documentación presentada por correo siempre que se cumplan las condiciones indicadas en la anterior Cláusula 2.1.
- 2.3.** La presentación de las ofertas supondrá para cada empresa licitadora la aceptación expresa e incondicional de la totalidad de las cláusulas y condiciones contenidas en los pliegos del concurso y en sus anexos.
- 2.4.** Las ofertas deben presentarse en tres sobres cerrados y numerados que deberán ser firmados por el licitador o la persona que le represente y con indicación de los siguientes datos:

<p>Sobre N° [Número del sobre]</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE ESPECIAL DE OBRAS DE ARTE PARA LA EXPOSICIÓN “Zurbarán: una nueva mirada”</p> <p>Licitador..... CIF o NIF Dirección: Teléfono..... Fax Correo electrónico..... Nombre del/los representantes:DNI / Pasaporte..... Fecha y hora de presentación.....</p>
--

- 2.5.** En el interior de cada sobre las empresas licitadoras deberán incluir, en una hoja independiente, una relación ordenada y numerada de los documentos que contiene, así como una copia digitalizada de dichos documentos, en el soporte que estime oportuno el licitador, y preferiblemente en CD.
- 2.6.** La Fundación entregará a cada empresa licitadora, una vez que hayan presentado su oferta, un recibo con las siguientes indicaciones:
- Nombre, apellidos y NIF o, en su caso, denominación social y CIF del licitador.
 - Título del contrato al que licita.
 - Fecha y hora de presentación de los documentos.
- 2.7.** Todos los documentos se presentarán en castellano o acompañados de traducción jurada si estuvieran redactados en idioma distinto.
- 2.8.** Todos los documentos deberán ser originales o copias debidamente compulsadas, salvo que ya hayan sido aportados o cotejados en algún otro concurso convocado por la Fundación durante el año en curso (2014), en cuyo caso bastará con la copia digitalizada prevista en la anterior Cláusula 2.5 y con indicar el concurso en el que se entregaron. Se exceptúan de esta previsión los documentos que sean específicos para cada concurso (declaraciones responsables, garantía provisional, etc.).
- 2.9.** Toda la documentación que incluya cada uno de los sobres deberá presentarse de la forma más sintética y resumida posible y deberá atenerse estrictamente al orden establecido en la Cláusula 4.
- 2.10.** La empresa licitadora y la persona que la represente responderán de la exactitud y veracidad de todos los datos consignados.
- 2.11.** Las ofertas serán firmes y vinculantes y tendrán una vigencia mínima de cuatro meses desde el último día previsto para su presentación.
- 2.12.** Cada licitador podrá presentar una única oferta, ya sea individualmente o como parte de una Agrupación de Interés Económico o Unión Temporal de Empresas.

- 2.13.** No se admitirán ofertas múltiples o alternativas ni variantes. No obstante, se podrán presentar mejoras sin coste para la Fundación para la única propuesta técnica presentada, tales como servicios adicionales opcionales no facturados.
- 2.14.** Las empresas podrán realizar cualquier consulta o solicitar aclaraciones sobre el presente documento o sobre los servicios que se pretenden contratar con una semana de antelación al último día de presentación de ofertas. Las empresas podrán contactar a tal efecto con el Departamento de Registro de la Fundación en el número de teléfono (+34) 91 360 02 34.

3. CONDICIONES PARA PARTICIPAR EN EL CONCURSO

- 3.1.** Podrá contratar con la Fundación toda persona física o jurídica, española o extranjera, que tenga plena capacidad de obrar, no esté incurso en causa de prohibición para contratar con el sector público prevista en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (RDLeg 2/2011), y acredite el cumplimiento de los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional y la clasificación administrativa requerida. Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.
- 3.2.** Las empresas procedentes de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán demostrar que en su Estado de procedencia se admite la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. A tal efecto, y salvo que sean empresas procedentes de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio, dichas empresas deberán aportar un informe sobre reciprocidad de la correspondiente Misión Diplomática Permanente española.
- 3.3.** No podrán concurrir a las licitaciones las empresas que hayan participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o en los documentos preparatorios del contrato siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto a los demás licitadores. Los contratos que tengan por objeto la vigilancia, supervisión, control y dirección de la ejecución de obras o instalaciones no podrán adjudicarse a las mismas empresas que realicen las obras ni a las empresas que estén vinculadas en el sentido de lo previsto en el artículo 42 del Código de Comercio.
- 3.4.** Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales les sean propios. Tendrán capacidad para contratar con la Fundación las empresas procedentes de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada

organización para poder prestar el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

- 3.5.** Podrán contratar con la Fundación las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto (UTE), sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor. Los empresarios que concurren agrupados en UTE quedarán obligados solidariamente y deberán nombrar un representante o apoderado único de la UTE con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que podrán otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa. A efectos de la licitación, los empresarios que deseen concurrir en una UTE deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyen y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en UTE en caso de resultar adjudicatarios del contrato. La duración de la UTE será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

4. CONTENIDO Y FORMATO DE LAS OFERTAS

Cada uno de los sobres indicados en la cláusula 2.4 contendrá respectivamente la información que se indica a continuación:

4.1. Sobre N° 1.- Documentación Administrativa

4.1.1. Documentos que acrediten la capacidad de obrar y, en su caso, la representación de las empresas licitadoras

- Si el licitador es una persona natural, el sobre contendrá fotocopia del DNI, pasaporte o del documento que, en su caso, le sustituya reglamentariamente.
- Si fuese una persona jurídica, el sobre contendrá la escritura de constitución y, en su caso, las posteriores escrituras de modificación.
- Las personas físicas o jurídicas extranjeras pertenecientes a algún Estado Miembro de la Unión Europea o signatario del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo autorizadas a prestar servicios de transporte en España deberán acreditar su capacidad de obrar mediante su inscripción en un registro profesional o comercial cuando así se exija por su legislación nacional, o mediante las certificaciones previstas reglamentariamente. Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

Asimismo, en los casos previstos en el apartado 3.2 del presente pliego, las empresas extranjeras no pertenecientes a la Unión Europea procedentes de Estados que no hayan suscrito Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio deberán aportar el correspondiente certificado de reciprocidad.

- Las personas que comparezcan o firmen ofertas en nombre de otra persona física o jurídica, deberán acreditar documentalmente el título de su representación, y deberán incluir fotocopia de su DNI o del documento que, en su caso, le sustituya reglamentariamente.
- 4.1.2. **Declaración jurada de no estar incurso en las causas de exclusión ni en las prohibiciones de contratar** establecidas en el artículo 45 de la Directiva 2004/18/CE, de 31 de marzo de 2004, del Parlamento europeo y del Consejo, sobre coordinación de los procedimientos de adjudicación de los contratos públicos de obras, de suministros y de servicios, y el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (RDLeg 3/2011). Esta declaración incluirá la manifestación responsable de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. Las empresas licitadoras podrán utilizar a estos efectos el modelo de declaración que se une a este Pliego como Anexo I, que deberá otorgarse ante autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.
- 4.1.3. **Relación de los principales servicios de transporte de obras de arte** para exposiciones temporales de carácter museístico similares a las exposiciones organizadas por el Museo Thyssen-Bornemisza, ejecutados en los últimos tres años, **indicando la exposición a la que estaban destinados esos servicios, la entidad contratante, el importe, la fecha de los servicios y el número de obras, de prestadores y de correos.** Las empresas deberán acreditar haber realizado servicios de relevancia que acrediten su capacidad para llevar a cabo los servicios objeto del presente Contrato. En particular, las empresas deberán acreditar haber realizado al menos tres servicios de transporte internacional de obras de arte con procedencia y destino en distintos países, con un número de obras, de prestadores y de correos similar al transporte objeto del presente contrato.
- 4.1.4. **Descripción de los medios materiales.** Las empresas describirán los vehículos, propios o ajenos. Las empresas deberán acreditar que disponen de camiones con control climático, suspensión neumática y plataforma elevadora, aptos para el transporte objeto del contrato. Asimismo, las empresas deberán acreditar que cuentan con un número de vehículos suficientes para prestar el servicio. A tal efecto, podrán aportar declaración responsable debidamente firmada por el representante legal o apoderado de la empresa precisando los números de matrícula de cada uno de los vehículos que cumplan con las anteriores exigencias y la descripción de dichos vehículos.
- 4.1.5. **Medios humanos.** Se señalará el personal especializado del que dispone la empresa licitadora, clasificando al mismo por especialidades e indicando sus datos curriculares. Las empresas deberán acreditar que cuentan con coordinadores con experiencia igual o superior a cuatro años en la coordinación de transporte internacional de obras de arte con procedencia y destino en distintos países, de relevancia y complejidad similares a las del servicio objeto del concurso, y con el personal apropiado para el embalaje y manipulación de obras de arte con una experiencia mínima de un año en manipulación de obras de arte, para lo que se aportarán los currículos, tanto de los coordinadores como

del personal, con la mención de los servicios prestados y la antigüedad en la empresa.

En los casos en que se proponga contratar medios materiales o personas ajenas a la empresa licitadora, dicha empresa deberá acreditar que en caso de resultar adjudicataria dispondrá de los mismos mediante declaración responsable de la empresa titular de los medios materiales o del personal que se vaya a comprometer en el servicio.

- 4.1.6. **Autorización de la Dirección General de Aviación Civil para la prestación de servicios aeroportuarios a terceros de asistencia en tierra y supervisión como Agente.** Las empresas o su personal deberán contar con la autorización vigente para acceder a pistas a fin de supervisar y acompañar las obras desde el avión hasta la terminal de carga en la recepción, y entre dicha terminal y el avión en la devolución. Las empresas acreditarán este extremo mediante la autorización de la Dirección General de Aviación Civil, o cualquier otro documento que acredite que la empresa ha tenido acceso a pistas en el último año, tal como el contrato con AENA o el carné de acceso a pistas.

En los casos en que se proponga subcontratar los servicios de supervisión en pistas a personas ajenas a la empresa licitadora o a terceras empresas que cuenten con autorización de la Dirección General de Aviación Civil, la empresa licitadora deberá acreditar que, en caso de resultar adjudicataria, tendrá a su disposición al titular de la autorización mediante declaración responsable de éste. En este caso, deberá acreditarse que la tercera empresa cuenta con la autorización de la Dirección General de Aviación Civil, a través de los medios indicados en el párrafo anterior.

En el caso de que sea el personal de la empresa licitadora o subcontratada quien cuente con autorización para el acceso a pistas, la empresa deberá acreditar que cuenta con un número de empleados autorizados suficiente para la prestación del servicio.

- 4.1.7. **Certificación de Agente Acreditado según el Reglamento CE nº 300/2008, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 11 de marzo de 2008, sobre normas comunes para la seguridad de la aviación civil, emitido por la Agencia Estatal de Seguridad Aérea.** Los licitadores deberán ostentar la condición de Agente Acreditado durante un período que incluya la duración del contrato, esto es, hasta que finalice la devolución de las obras. En el caso de que la empresa pierda dicha acreditación por cualquier causa antes de que se complete el transporte objeto del presente contrato, todos los costes generados por la falta de acreditación deberán ser asumidos por la empresa adjudicataria.

- 4.1.8. **Certificación expedida por el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas** (Ministerio de Economía y Hacienda) que comprenda las clasificaciones siguientes de acuerdo con lo dispuesto en el RD 1098/2001, de 12 de octubre:

- GRUPO: R (Servicios de transporte)
- SUBGRUPO: 4 (Transporte de obras de arte)

- CATEGORÍA: C (igual o superior a 300.000 euros e inferior a 600.000 euros)

Si la empresa se encontrase pendiente de clasificación, deberá aportar el documento acreditativo de haber presentado la correspondiente solicitud para su clasificación, debiendo justificar el estar en posesión de la clasificación exigida antes de la apertura de las ofertas técnicas (Sobre núm. 2).

Las empresas comunitarias que no dispongan de dicha certificación podrán aportar certificados de clasificación o documentos similares que hayan sido expedidos por los Estados a los que pertenezcan y, si no existieran dichas certificaciones en el país del que son originarios, acreditarán su solvencia económica y técnica de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 47 y 48 de la Directiva 2004/18/CE, de 31 de marzo de 2004, del Parlamento europeo y del Consejo, sobre coordinación de los procedimientos de adjudicación de los contratos públicos de obras, de suministros y de servicios.

- 4.1.9. **Cumplimiento de la normativa sobre integración social de personas con discapacidad.** Las empresas licitadoras que estén obligadas por la Ley 13/1982, de 7 de abril, de integración social de los minusválidos, a contar con un 2% de trabajadores con discapacidad o adoptar las medidas alternativas correspondientes, podrán presentar la documentación acreditativa del cumplimiento de dicha obligación. Esta documentación servirá únicamente en la adjudicación del contrato como criterio de preferencia en caso de empate absoluto de dos o más ofertas como las más ventajosas en su conjunto.
- 4.1.10. **Declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el certificado de clasificación y, en su caso, en los demás certificados que acreditan la personalidad jurídica y solvencia, no han experimentado variación.**
- 4.1.11. **Declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles (sólo para licitadores extranjeros).** Las empresas licitadoras extranjeras deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que, de modo directo o indirecto, pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.
- 4.1.12. **Garantía provisional a favor de la Fundación.** Las empresas licitadoras deberán constituir una garantía provisional a favor de la Fundación mediante depósito en metálico en la cuenta bancaria que indique la Fundación o mediante aval bancario por un importe no inferior a QUINCE MIL NOVECIENTOS EUROS (EUR 15.900), de acuerdo con el modelo de aval que se adjunta al presente Pliego como Anexo II.A (“Modelo de aval como Garantía Provisional”).
- 4.1.13. Un ejemplar de los **Pliegos de Cláusulas Particulares** y de **Prescripciones Técnicas** debidamente firmados en todas las páginas, incluidos anexos.

4.2. SOBRE N° 2.- Propuesta Técnica:

El Sobre N° 2 contendrá los documentos que se relacionan a continuación debidamente firmados por los licitadores:

- 4.2.1. **Plan-programa del Transporte especial de Obras de Arte**, en el que deberá exponer la forma de ejecución de los servicios objeto de la contratación, indicando de forma pormenorizada el calendario de ejecución y secuencias, horarios, descripción de los medios de transporte y medios humanos que se propone emplear en la prestación del servicio objeto del concurso para cada una de las obras o grupo de obras del mismo cedente previstas en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas (“Listado de Obras de la Exposición Zurbarán: una nueva mirada”), así como una descripción de agentes de primer orden propuestos en cada Estado con los que coordinará la prestación de los servicios. El Plan-programa del Transporte se elaborará teniendo en cuenta los días festivos de cada país que puedan incidir en el mismo.

El Plan-programa de Transporte deberá contemplar todos los requisitos de prestación del servicio previstos en el presente Pliego de Cláusulas Particulares y en el Pliego de Prescripciones Técnicas. Asimismo, las empresas deberán recabar de los prestadores que no sean particulares toda la información que resulte conveniente para el mejor servicio, si bien deberán manifestar a los prestadores su condición de licitadores y evitar que se confundan con la propia Fundación. El Plan-programa deberá contemplar, en particular, los siguientes aspectos:

- **Coordinador:** Las empresas deberán indicar en este sobre el nombre, apellidos y teléfono de contacto permanente (24 horas) del interlocutor de la empresa con la Fundación (en lo sucesivo, el “Coordinador”), que coordinará y dirigirá la prestación de todos los servicios y que deberá tener la experiencia mínima de cuatro años requerida en la cláusula 4.1.5.

- **Agentes:** Asimismo, las empresas deberán facilitar en el Sobre N° 2 los datos de los agentes extranjeros de los que propone valerse con la dirección, el teléfono, el fax y el e-mail de cada uno de ellos. De cada uno de los agentes, la empresa licitadora indicará, al menos, dos exposiciones que considere relevantes en las que haya participado, especialmente aquellas en las que haya trabajado con alguno de los prestadores indicados en el Anexo del Pliego de Prescripciones Técnicas.

- **Transportes terrestres:** Los transportes terrestres que se incluyan en las ofertas deberán tener en consideración las preferencias de los prestadores. La oferta de transportes internacionales por carretera en vehículos propios de la empresa licitadora se entenderá firme y deberá ser previamente verificada por la empresa licitadora con los prestadores cuyas obras se trasladarán en dichos vehículos.

- **Transportes aéreos:** Los transportes aéreos deberán ofertarse tomando especial atención a los tamaños de bodegas, contenedores y palés de los aparatos que realizan las rutas propuestas, a fin de verificar que las obras pueden ser transportadas en los mismos, así como las necesidades de ocupación de palés o contenedores en función del tamaño de éstos y de las cajas a transportar. Las empresas licitadoras elaborarán sus ofertas tomando en consideración las normas y requerimientos de las compañías aéreas y de los prestadores con respecto a la reserva y contratación de carga aérea, e **indicarán la información relevante que pueda afectar al coste del servicio**. La Fundación entenderá que las empresas licitadoras han recabado toda la información antedicha para elaborar su oferta, y por tanto cualquier coste adicional que pudiera derivarse de posteriores exigencias de las compañías aéreas o de prestadores relativas a la contratación y/o reserva de palés o contenedores completos para el transporte de la carga aérea será asumido por el Contratista. Las empresas licitadoras deberán indicar qué prestadores requieren conocimientos aéreos separados.

- **Viajes combinados:** En aquellos casos en los que se oferten transportes combinados de obras de distintos prestadores y/o transportes no directos, las empresas licitadoras deberán indicar la ruta exacta de estos, sometiéndola a la autorización previa de cada prestador. Se entiende por transporte no directo aquel que en su itinerario incluya estancias en almacenes o recintos de otro tipo previas a la entrega en destino, cuando estas no vengan directamente determinadas por la necesidad de pernoctas debidas a la longitud del trayecto a recorrer. Asimismo, se considerará un transporte no directo aquel que suponga cualquier parada destinada a la realización de cargas y/o descargas de obras en el vehículo, implique o no tal parada o el desvío de la ruta más directa. Las propuestas de itinerarios incluidas en la oferta deberán especificar si los itinerarios han sido autorizados por los respectivos prestadores.

- **Vigilancia:** Será imprescindible que las empresas licitadoras realicen la vigilancia y control en pista de aeropuerto, tanto en origen como en destino. Dicha vigilancia deberá comprender todas las manipulaciones, incluyendo la paletización, carga y demás traslados y operaciones que se realicen en las pistas y recintos aeroportuarios. La vigilancia y control podrán realizarla directamente las empresas licitadoras o mediante la contratación de un tercero.

- **Escortas públicas o privadas:** Los servicios se prestarán siempre con escolta policial. Cuando se requieran escoltas privadas en Europa porque en el país correspondiente no exista escolta policial, los licitadores deberán proponer empresas de seguridad privada de primer orden, de las que deberán aportar documentación que acredite su solvencia profesional.

Las empresas licitadoras deberán facilitar en sus ofertas además la siguiente información:

- Nombre o Denominación social de la empresa y sede social
- Dirección completa
- Teléfono 24h, fax y dirección de correo electrónico.
- Fecha de realización del servicio propuesto (inicio y finalización)

Además los licitadores deberán proponer una empresa de seguridad privada habilitada para prestar su servicio en España para el supuesto de que la Policía Nacional no pudiera prestar este servicio.

- **Personal de embalaje:** Las empresas deberán facilitar una relación ordenada del personal propuesto para prestar el servicio. En la relación deberán indicar los nombres, apellidos y DNI o NIE, además de los años de experiencia previa en la manipulación de obras de arte. La Fundación pedirá la identificación de las personas que vayan a acceder al Museo para confirmar que coinciden con el personal propuesto. Cualquier modificación del personal propuesto requerirá la previa autorización escrita de la Fundación.

- **Medidas de las Obras:** En el Plan de transporte, en una hoja separada, las empresas deberán precisar qué medidas han tenido en cuenta para cada una de las Obras de Arte objeto del transporte (marco incluido). A tal efecto, las empresas podrán ponerse en contacto con los prestadores, en cuyo caso, junto a la indicación de las medidas deberán informar si dichas medidas han sido confirmadas o no por el prestador. Cuando los prestadores sean particulares, las empresas se abstendrán de ponerse en contacto con dichos prestadores salvo que la Fundación lo autorice previamente.

La Fundación valorará positivamente aquellas ofertas que reúnan el mayor número de medidas confirmadas por los Prestadores.

-**Descripción de los embalajes:** En el Plan de transporte se indicará de forma separada los embalajes propuestos. Para elaborar su propuesta las empresas podrán también ponerse en contacto con los prestadores a fin de confirmar si existen embalajes propios de los prestadores y el importe de alquiler de los mismos, o si deben ser fabricados y según qué condiciones técnicas.

Las empresas que a tal efecto contacten con los prestadores deberán también informar en su oferta si la propuesta de los embalajes ha sido confirmada con los prestadores. Asimismo, las empresas deberán incluir un cuadro resumen con el número total y desglosado de las cajas de nueva construcción, en alquiler o facturadas directamente por el prestador a la Fundación.

-**Desglose de los lugares de pernocta:** En el plan de transporte las empresas deberán precisar y describir los lugares de pernocta de las obras, que deberán cumplir con los requisitos de seguridad habituales en el transporte de obras de arte.

- **Días festivos:** Los licitadores deberán presentar un calendario de las fiestas nacionales e internacionales que existan durante el período de la prestación de los servicios en los territorios donde se realice el transporte o cualquier otro servicio o trabajo objeto del contrato.

- **Llegada de las obras:** Las empresas podrán tener en cuenta las salas a las que van destinadas las obras para programar su llegada.

- **Vehículos:** Las empresas destinarán, durante las fechas previstas para el transporte, un número de vehículos, de entre los descritos en la lista aportada en el Sobre nº 1, que sea suficiente para la prestación del servicio tal y como lo proponen en el Plan-programa del transporte. En el caso de que la empresa adjudicataria tenga que realizar otros transportes en esas fechas, dará preferencia en el uso de su flota de vehículos a los servicios objeto del presente contrato frente al resto.

- **Correos:** Las empresas licitadoras ajustarán su oferta técnica a los correos indicados en el Listado de Obras (Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas). Deberán señalar, en un documento separado y sin que afecte al plan-programa de transporte ni a la oferta económica, qué correos de los incluidos en el Listado de Obras han sido confirmados con los prestadores y cuáles no, y si tienen información por la que consideren que el número de correos debería ser otro. Se valorará positivamente que los licitadores hayan confirmado con el agente el envío o no de correos por los prestadores.

4.2.2. **Sugerencias y mejoras** factibles de cara al servicio de transporte especial de obras de arte, sin coste para la Fundación.

4.2.3. **Presupuesto ciego (sin datos económicos) de todos los servicios que se proponen y que podrán ser facturados, en su caso.**

En el Sobre nº 2 no se incluirá ningún precio o referencia que pueda servir para conocer la oferta económica propuesta en el Sobre núm. 3.

4.3. SOBRE Nº 3.- Oferta económica del servicio de transporte especial

El Sobre Nº 3 contendrá los siguientes documentos debidamente firmados:

4.3.1. **Una única oferta económica** conforme al “Modelo de Oferta Económica” (Anexo III), en la que se expresará el importe ofertado como precio total, alzado, fijo y cerrado, indicando separadamente el precio sin IVA y con IVA. La Fundación estima el presupuesto total del servicio en CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL EUROS (EUR 477.000,00) más IVA, si bien dicho presupuesto es meramente orientativo, por lo que las empresas licitadoras podrá ofertar precios inferiores o superiores a dicho importe estimado siempre y cuando no supongan bajas temerarias injustificadas ni superen el **presupuesto máximo de licitación** publicado, establecido en **QUINIENTOS TREINTA MIL EUROS (EUR 530.000,00) más IVA;** esto es, **SEISCIENTOS CUARENTA Y UN MIL TRESCIENTOS EUROS (EUR 641.300,00)** máximo con IVA incluido.

Dentro de la oferta económica, tanto al final de la concentración como de la dispersión, los licitadores incluirán un resumen del IVA con los siguientes apartados:

a) Concentración:

		Importe sin IVA	IVA	Total (con IVA)
A	Construcción y alquiler de cajas			
B	Transporte de concentración y desembajales			
C	Correos concentración			
	Total concentración (A+B+C)			

b) Dispersión:

		Importe sin IVA	IVA	Total (con IVA)
A	Embalajes y transporte de dispersión			
B	Transporte a Düsseldorf			
C	Correos dispersión a origen			
D	Correos a Düsseldorf			
	Total dispersión (A+B+C)			

El Contratista deberá incluir este mismo resumen en la correspondiente factura.

4.3.2. **Justificación de la oferta económica propuesta.** Las empresas deberán presentar la justificación de su oferta económica en un documento separado, ordenado alfabéticamente por los países de procedencia de las obras, indicando los conceptos y costes para cada uno de los dos viajes (entrega y devolución), para cada obra, o grupo si procede de un mismo cedente, con subtotales por cedentes y país. Dicho documento deberá presentarse en papel, firmado y sellado en todas sus páginas y en disquette o CD o DVD en formato de Excel.

La justificación de la oferta económica incluirá:

- a) Toma de medidas, embalaje, recogida en origen y transporte al Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid –Paseo del Prado núm. 8 de Madrid, C.P. 28014– de las obras relacionadas en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas. La oferta deberá indicar todos los gastos para la preparación de los documentos de exportación y despachos aduaneros en origen y destino, las tasas de aeropuerto (por los países que así lo requieren), la asistencia a los correos, así como cualquier trabajo especial relacionado con los movimientos de las obras, como por ejemplo: coche piloto para los correos, **los medios técnicos y humanos que se necesiten para la manipulación que exija la utilización de un sistema especial (como andamios o maquinaria) a la hora de la recogida o devolución**, o los gastos susceptibles de producirse por parte de terceros, y el depósito en almacenes y/o puertos francos.

- b) Supervisión constante de las operaciones de carga y descarga de los aviones en Madrid y en todos los países de origen y destino, así como en las posibles escalas y/o cambios de aviones o medios de transporte.
- c) Desembalaje de todas las obras relacionadas en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas, expuestas en el Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid en presencia de los correos y el personal de la Fundación, así como la retirada de las cajas vacías de todas las obras del Anexo I y su almacenaje durante el período de exposición.
- d) Reembalaje de todas las obras expuestas en el Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid relacionadas en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas. Deberá presupuestarse un precio cerrado para el reembalaje en las mismas cajas.
- e) Transporte de devolución de todas las obras, salvo las que tienen como destino el Stiftung Museum Kunstpalast, a los lugares de origen o al de devolución que en su caso se indique en el Anexo del Pliego de Prescripciones Técnicas, en las mismas condiciones y con los mismos medios que para la entrega. **Se presupuestarán en este grupo las obras que en el mencionado Anexo I se indique que regresan a origen o a un lugar de devolución distinto de la segunda sede, aunque los licitadores tengan otra información.**
- f) Transporte de devolución de las obras que tienen como destino el Stiftung Museum Kunstpalast, Düsseldorf, Alemania, que albergará la segunda sede de la exposición (del 10/10/2015 al 10/01/2016), conforme al Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas, en las mismas condiciones y con los mismos medios que para la entrega. **Solo se presupuestarán en este grupo las obras que en el mencionado Anexo I se indique que viajan a la segunda sede en Düsseldorf, aunque los licitadores tengan otra información.**
- g) Desembalaje e instalación en las instalaciones del cedente u otro lugar de devolución, cuando así lo requiera la Fundación, salvo el desembalaje e instalación de las obras que se exhiban en segunda sede en el Stiftung Museum Kunstpalast de Düsseldorf, que están excluidos del presente Contrato.
- h) Gastos relacionados con los viajes de los correos. **Se presupuestarán como parte de la oferta económica únicamente los correos que se indican en el Listado de Obras como “correo sí” (Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas). Los correos que no se indican en el Listado de Obras y que hayan sido confirmados por los prestadores no se presupuestarán dentro de la oferta económica, sino que se incluirá su coste en un documento separado de la oferta económica, a modo informativo.**

Se deberá desglosar por país y cedente ordenados alfabéticamente los gastos para la recogida y para la dispersión, distinguiendo los gastos relacionados con los viajes de los correos para el transporte de origen al Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid y el transporte de devolución a las instalaciones del cedente o al lugar de devolución previsto.

Salvo que en el Pliego de Prescripciones Técnicas se establezca otra cosa, los viajes de los correos cuando sean viajes europeos se presupuestarán siempre en clase turista normal que permita cambios (sin coste adicional ni penalización), y los viajes intercontinentales o europeos con una duración superior a cuatro (4) horas de vuelo, se presupuestarán en clase business / preferente para el trayecto en el que el correo acompañe a las obras de arte, y en clase turista normal/plena (que permita cambios sin coste adicional ni penalización) en los trayectos en los que los correos viajen sin obras. No se presupuestarán dietas ni hoteles excepto si fuera necesario pernoctar en ruta. En el presupuesto se deberá desglosar el precio estimado de los billetes y la comisión que aplicará la empresa licitadora por la gestión.

El presupuesto de gasto de los billetes y de los hoteles en ruta y posibles dietas en tránsito deberán presentarse de forma desglosada.

- i) Seguros de viaje para los correos indicados en el Listado de Obras (Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas).
- j) Los gastos referidos a la coordinación de los servicios de transporte serán consignados en partida específica.
- k) Cualquier otra exigencia indicada en el Anexo del Pliego de Prescripciones Técnicas susceptible de generar la contratación de servicios especiales como, por ejemplo, la protección policial, el alquiler de un coche piloto para correos, el pago del extra-seat si la obra se traslada como equipaje de mano y el tamaño de la obra lo exige. En el caso de ser requerido un coche piloto, las empresas licitadoras deberán proponer el tamaño más adecuado dependiendo del número de correos. En trayectos superiores a 800 km se deberá presupuestar dos conductores. Los servicios de escolta privada que los licitadores propongan para el supuesto de que la Policía Nacional no pudiera prestar ese servicio en España, no se presupuestarán como parte de la oferta económica, sino que su coste se indicará en documento separado.
- j) Las empresas deberán, asimismo, presentar en un documento separado los importes presupuestados para la construcción o alquiler de cada caja y embalaje. Las empresas deberán detallar por orden alfabético por país y dentro de cada país por cedente y obra el precio de la construcción o alquiler de cajas y embalajes. Deberá especificarse brevemente el número de cajas de nueva construcción, el número de cajas en alquiler y el número de cajas que serán facturadas directamente por el prestador o su agente. Las cajas presupuestadas deberán ser de madera para cada obra, excepto en los casos en que el Pliego de Prescripciones Técnicas indique otra cosa. Para el embalaje de las obras sobre papel procedentes de un mismo cedente se podrán presupuestar cajas múltiples o cajas guía.

Los servicios relacionados con el transporte de devolución a la segunda sede en Düsseldorf se presupuestarán por separado pero formando parte de la oferta económica.

Los trabajos de embalaje y desembalaje de las obras y el almacenaje de las cajas, así como el reembalaje, deberán ser presupuestados con precios alzados, fijos y cerrados

independientemente de la duración de los trabajos, la naturaleza festiva o laboral de los días empleados y el personal necesario para la ejecución.

Cualquier servicio que no se haya indicado en el presente pliego, ni en el Pliego de Prescripciones Técnicas, ni en la oferta económica de la empresa que resulte adjudicataria pero que sea necesario para la correcta ejecución de los anteriores servicios, se entenderá incluido en la oferta económica presentada.

5. APERTURA DE PROPOSICIONES

5.1.La Fundación examinará y calificará previamente la validez formal de los documentos contenidos en el Sobre N° 1. La Fundación podrá inadmitir aquellas ofertas que sean incompletas, adolezcan de algún defecto o contradigan a las presentes Cláusulas Particulares o las condiciones del Pliego de Prescripciones Técnicas.

5.2.Si la Fundación observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada por alguno de los licitadores, se lo comunicará para que los corrija o subsane en un plazo inferior a tres (3) días.

5.3.Presentadas las ofertas en tiempo y forma y, en su caso, subsanados los defectos de la documentación presentada, el día 21 de noviembre de 2014, a las 12:00 horas, la Fundación dará cuenta de las ofertas admitidas y de las inadmitidas y la causa de su inadmisión y procederá a la apertura pública del Sobre N° 2 (propuesta técnica) de las ofertas admitidas.

5.4.El día 12 de diciembre de 2014, a las 10:30 horas, la Fundación dará a conocer la puntuación asignada a las propuestas técnicas presentadas por los licitadores (Sobre N° 2) y procederá a la apertura pública del Sobre N° 3 (oferta económica).

5.5.La Fundación podrá modificar la fecha de los actos de apertura pública de ofertas, en cuyo caso lo comunicará por fax a los participantes.

6. CRITERIOS DE VALORACIÓN DEL CONCURSO Y ADJUDICACIÓN

6.1.La Fundación podrá seleccionar la oferta más ventajosa en su conjunto o declarar desierto el procedimiento.

6.2.Los criterios que han de servir de base a la Fundación para adjudicar el contrato de servicio de transporte especial de obras de arte serán los siguientes:

a) **Calidad de la propuesta técnica del servicio (hasta 70 Puntos).**

La Fundación valorará la calidad técnica del servicio propuesto por cada empresa licitadora mediante un examen de la documentación aportada en el Sobre N° 2.

La Fundación puntuará con hasta 65 puntos la calidad de la metodología propuesta y del plan-programa de transporte, su claridad y buena presentación, y las soluciones técnicas que ofrezcan la mayor calidad y viabilidad, y que mejor cumplan con los

estándares del Museo Thyssen-Bornemisza y de las entidades o personas cedentes de las obras.

Las mejoras sin coste adicional se valorarán con hasta 5 puntos.

- b) **Oferta económica (hasta 30 Puntos).** Se valorará como oferta económica más ventajosa la del precio menor que no sea desproporcionada o temeraria, a la que se asignará la máxima puntuación de 30 puntos. Cada una de las restantes ofertas obtendrá una puntuación proporcional aplicando la siguiente fórmula:

V= Valoración de la oferta económica.

OE= Oferta económica.

OEMV= Oferta económica más ventajosa.

$$V = \frac{30 \times OEMV}{OE}$$

Se podrá considerar a los efectos de lo dicho anteriormente que no pueden cumplirse por constituir una oferta desproporcionada o temeraria las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

- a) Cuando concurren dos licitadores y una oferta sea inferior en más de 30 unidades porcentuales a la otra oferta.
- b) Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 20 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 20 unidades porcentuales a dicha media.
- c) Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 15 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 15 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

Antes de rechazar la oferta que, de acuerdo con lo anterior, pueda ser considerada desproporcionada o temeraria, la Fundación podrá solicitar por escrito a la empresa licitadora que corresponda las precisiones que considere oportunas sobre la composición de la oferta, y comprobará esta composición teniendo en cuenta las explicaciones recibidas. La Fundación para aceptar o rechazar dicha oferta podrá tomar en consideración las explicaciones del ahorro que representa el método, las soluciones técnicas aplicadas, o las excepcionales condiciones económicas a que tenga acceso la empresa licitadora para la ejecución de los servicios objeto del presente Pliego.

III. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

7. PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN

- 7.1. La Fundación clasificará las ofertas y elaborará una propuesta de adjudicación del Contrato a favor de la empresa que haya presentado la oferta económica más ventajosa en su conjunto (en lo sucesivo, el “Contratista”).
- 7.2. La Fundación podrá renunciar a la celebración del contrato o desistir del procedimiento en cualquier momento anterior a la propuesta de adjudicación, en cuyo caso indemnizará a los licitadores por los gastos que hubiesen incurrido y que sean demostrables, con un importe máximo de trescientos euros por licitador.
- 7.3. La Fundación requerirá al Contratista que presente la oferta económicamente más ventajosa la aportación dentro del plazo máximo de diez días hábiles los siguientes documentos:
- a) Documentación acreditativa de la constitución en favor de la Fundación de la garantía definitiva a la que se refiere la cláusula 8 (“*Garantía Definitiva*”). El incumplimiento por el Contratista de esta obligación, o su cumplimiento en términos no aceptados por la Fundación, facultará a la Fundación para resolver el Contrato y/o incautar la Garantía Provisional.
 - b) Certificados de la AEAT y de la Tesorería General de la Seguridad Social acreditativos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social a los efectos de contratar con el sector público.
 - c) Certificación del Registro Mercantil o copia autorizada de la escritura acreditativa del poder o cargo del representante del Contratista que vaya a suscribir el Documento de Formalización, si no es la misma persona que firmó la oferta. Cuando el Contratista no tenga su domicilio social o residencia en España, deberá aportar certificación del Registro Público análogo y cuando ello no fuera posible, documento público fehaciente que acredite la vigencia de los poderes.
 - d) Cuando el Contratista tenga la condición de UTE, la escritura pública de constitución de la UTE inscrita en el Registro Especial del Ministerio de Economía y Hacienda, y el nombramiento de un representante o apoderado único de la UTE con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del Contrato se deriven hasta la extinción del mismo.

La Fundación podrá solicitar al Contratista la modificación de su oferta o del Contrato siempre que no suponga una variación del precio superior al 10%, así como las modificaciones necesarias a la vista de las confirmaciones o exigencias de los prestadores de obras de arte que albergará la Exposición “Zurbarán: una nueva mirada”.

8. GARANTÍA DEFINITIVA

- 8.1.** Sin perjuicio de los seguros que deban suscribirse en cumplimiento de la legislación vigente, el Contratista está obligado a constituir una Garantía Definitiva en favor de la Fundación por el CINCO POR CIENTO (5%) del importe del contrato adjudicado.
- 8.2.** Cuando la adjudicación se realice a favor del licitador cuya proposición hubiera estado incurso inicialmente en presunción de temeridad, se exigirá al mismo una garantía definitiva del VEINTE POR CIENTO (20%) del precio del Contrato.
- 8.3.** La Garantía Definitiva deberá constituirse mediante un depósito en metálico o aval bancario a primer requerimiento a favor de la Fundación de acuerdo con el modelo previsto en el Anexo II.B del presente Pliego de Cláusulas Particulares (“Modelo de aval como Garantía Definitiva”).
- 8.4.** La Garantía Definitiva responderá de todas las obligaciones económicas derivadas del Contrato, de los gastos originados a la Fundación por demora del Contratista o por incumplimiento de sus obligaciones y de los daños y perjuicios ocasionados a la Fundación con motivo de la inexacta ejecución del Contrato, de su incumplimiento total o parcial o de su cumplimiento defectuoso, así como de la incautación en los casos de resolución.
- 8.5.** La Garantía Definitiva será cancelada a la finalización del Contrato, una vez cumplido satisfactoriamente o resuelto sin culpa del Contratista.
- 8.6.** La ejecución de la garantía prevista en la presente cláusula así como la garantía prevista en la cláusula 4.1.12 no impedirá a la Fundación emprender acciones judiciales hasta el total resarcimiento de los daños y perjuicios derivados de la retirada injustificada de la oferta o del incumplimiento total o parcial o del cumplimiento defectuoso del Contrato.

9. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

- 9.1.** Verificada la entrega de la documentación establecida en la anterior Cláusula Particular 7, se acordará la adjudicación que se notificará a los licitadores en cualquier medio que deje constancia de su envío, incluido el correo electrónico.
- 9.2.** Tras dicha adjudicación, la Fundación y el Contratista suscribirán el documento de formalización del Contrato en el plazo máximo de cinco días hábiles desde que el Contratista fuera requerido por la Fundación.
- 9.3.** Si una vez formalizado el contrato, y antes de iniciarse su ejecución, fuera necesario modificar el transporte debido a confirmaciones o exigencias de los prestadores de obras de arte (al amparo de lo dispuesto en la Cláusula 7.3), las partes firmarán un anexo al documento de formalización, al que se adjuntará el nuevo listado de obras y el nuevo presupuesto de todo el transporte, con las modificaciones en color rojo para su fácil localización. El nuevo presupuesto indicará en la primera hoja la diferencia de importe con respecto a la primera Oferta económica.

- 9.4.** El Contrato podrá ser elevado a escritura pública cuando lo solicite cualquiera de las partes, en cuyo caso los gastos derivados del otorgamiento serán de cargo de la parte peticionaria.
- 9.5.** La garantía provisional podrá ser incautada a las empresas que retiren injustificadamente su proposición antes de la adjudicación.
- 9.6.** Con la suscripción del documento de formalización del Contrato la garantía provisional se extinguirá automáticamente para todos los licitadores a excepción del adjudicatario, y a partir de dicho momento estará a disposición de los licitadores. La garantía provisional presentada por el adjudicatario se retendrá en todo caso hasta la constitución de la garantía definitiva. A tal efecto, la garantía provisional podrá retirarse en la sede de la Fundación previa solicitud de devolución por una persona con facultades suficientes para ello.
- 9.7.** Transcurridos tres meses desde la formalización del Contrato, la documentación incluida en los sobres de presentación de las ofertas quedará a disposición de las empresas licitadoras que no resultaron adjudicatarias, salvo que por razones justificadas la Fundación deba retenerla. En cualquier caso, la Fundación podrá conservar para su registro una copia de toda la documentación presentada por las empresas licitadoras.

10. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El objeto principal del Contrato es el servicio de transporte especial de las obras de arte para la exposición “*Zurbarán: una nueva mirada*” que tiene prevista su apertura al público en Madrid desde el **09/06/2015** al **13/09/2015**.

Dichos servicios consistirán en:

- a) El embalaje, recogida en origen y transporte al Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid –Paseo del Prado núm. 8 de Madrid, C.P. 28014– de las obras relacionadas en el Anexo I (“Listado de Obras de la Exposición Zurbarán: una nueva mirada”) del Pliego de Prescripciones Técnicas.
- b) El desembalaje de todas las obras relacionadas en el Anexo I (“Listado de Obras de la Exposición Zurbarán: una nueva mirada”) del Pliego de Prescripciones Técnicas en el Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid, y la conservación y, en su caso, reparación, de las cajas y embalajes para su reutilización en la devolución de las obras de arte.
- c) Una vez finalizada la exposición en el Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid, esto es, el día 18 de mayo de 2015 –o en la fecha que indique la Fundación en el caso de que se prorrogase la exposición–, el embalaje y recogida de las obras relacionadas en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas, su transporte y devolución a origen, así como el desembalaje de las obras cuando así lo requiera la Fundación.

En lo que no sea contrario a las Cláusulas de los Pliegos del concurso, ni a las instrucciones de la Fundación, el servicio se prestará de acuerdo con la Oferta del Contratista. En consecuencia, y salvo acuerdo expreso posterior de las partes, el Contrato se integrará por los siguientes documentos que regirán los derechos y obligaciones de las partes en el siguiente orden de prelación: (i) Pliegos de Cláusulas Particulares y Prescripciones Técnicas, y sus anexos, y (ii) Oferta del Contratista.

11. ABONO DE LOS SERVICIOS

11.1. Los servicios se facturarán en un plazo máximo de 45 días desde la ejecución del servicio conforme al siguiente calendario:

- a) Al término de la entrega y, en su caso, desembalaje en el Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid de las obras descritas en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas, por el precio de los servicios prestados hasta entonces.
- b) Al término de la devolución y, en su caso, desembalaje de todas las obras relacionadas en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas, por el precio de los servicios prestados para dicha devolución.

11.2. Se facturarán en un 50% a la Fundación y en un 50% al Stiftung Museum Kunstpalast de Düsseldorf los siguientes conceptos, en relación con las obras que viajen a la segunda sede: (i) la construcción y el alquiler de cajas, (ii) el transporte desde el Museo Thyssen-Bornemisza hasta el Stiftung Museum Kunstpalast de Düsseldorf, y (iii) los billetes de avión de los correos que supervisen, de forma continuada, el desmontaje en el Museo Thyssen-Bornemisza y el desembalaje e instalación en el Stiftung Museum Kunstpalast de Düsseldorf.

11.3. Dichas facturas tendrán fecha de vencimiento a SESENTA (60) días, y se abonarán por transferencia bancaria en la primera fecha de pagos generales de la Fundación después de cada uno de los vencimientos.

11.4. Junto a cada factura, el Contratista deberá entregar copia de los billetes aéreos originales una vez emitidos y de los comprobantes de los demás gastos realizados para la prestación de los servicios. La adquisición por el Contratista de billetes más baratos que los presupuestados en el Plan-Programa de Transporte, o el abaratamiento de otros costes presupuestados- incluso cuando se deba a variación en el cambio de moneda-, deberá repercutirse en el precio del Contrato hasta adaptar dicho precio al coste real soportado por el Contratista. El Contratista procurará en todos los casos adquirir los billetes más económicos o ventajosos para la Fundación independientemente del precio que haya sido aprobado en presupuesto.

11.5. Las facturas deberán precisar de forma desglosada por país y cedente ordenados alfabéticamente, los precios separados, al menos, por los siguientes conceptos: (i) construcción o alquiler de cajas y embalajes de cada una de obras, (ii) transporte, embalaje y desembalaje, y (iii) billetes de cada uno de los correos.

11.6. La Fundación no tendrá la obligación de abonar los gastos que no haya aprobado previamente o que pese a estar aprobados después no hayan sido

justificados debidamente por el Contratista. En caso de que el Contratista no demuestre documentalmente los gastos asumidos indicados en los dos apartados anteriores, la Fundación podrá exigir al Contratista la refacturación de los servicios deduciendo los importes que no hayan sido justificados.

12. CONFIDENCIALIDAD

Los licitadores, y posteriormente el Contratista, deberán tratar con la máxima discreción y confidencialidad y mantener bajo el más estricto secreto profesional, toda la información, documentos, métodos, organización, actividades y otros datos relativos al transporte de obras de arte que puedan llegar a conocimiento de los licitadores o del Contratista como consecuencia de la preparación de las ofertas y, en su caso, posterior ejecución de los servicios y que no sean de dominio público.

13. SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS

13.1. Los servicios estarán sujetos a inspección, examen y prueba por parte de la Fundación siempre que ésta lo considere oportuno.

13.2. La responsabilidad del Contratista frente a la Fundación y, en su caso, frente a terceros, en modo alguno quedará exonerada o atenuada por la inspección, revisión o aprobación que pueda hacer la Fundación.

13.3. ***Valoración del servicio.*** Al finalizar el servicio, la Fundación podrá valorar, con carácter interno, el servicio prestado y la evolución de gastos y costes extras no presupuestados. La valoración se realizará separadamente con respecto a la concentración, por un lado, y a la dispersión, por otro. En particular, se valorará:

a) en relación con los gastos extras: los motivos, la justificación y el procedimiento seguido para recabar la aprobación previa de la Fundación.

Se valorará positivamente la adquisición por el Contratista de billetes de avión, de tren y de cualquier otro medio de transporte más baratos que los presupuestados en el Plan-Programa de Transporte, o el abaratamiento de otros costes presupuestados en el programa (p.ej., combinación de transportes terrestres, envíos aéreos consolidados, etc.).

b) en relación con el servicio prestado: el grado de adecuación de lo presupuestado a las exigencias habituales y especiales de los prestadores, a excepción de los particulares a los que no se podía contactar.

14. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

14.1. Son causas de resolución del Contrato, además del incumplimiento de las obligaciones que incumben a las partes de acuerdo con la legislación civil, las siguientes:

a) La muerte o incapacidad sobrevenida del Contratista o la extinción de su personalidad jurídica.

- b) La desaparición de las garantías del Contratista o su insuficiencia, a menos que sean sustituidas por otras nuevas e igualmente seguras.
- c) La falta de pago o consignación del precio de los servicios por parte de la Fundación.
- d) La pérdida de clasificación requerida para concursar o de las autorizaciones administrativas para poder prestar servicios de transporte.
- e) No ajustarse el Contratista en la ejecución de los servicios a las especificaciones u órdenes que al efecto dicte la Fundación.
- f) El incumplimiento del deber de confidencialidad.

14.2. En caso de resolución sin causa del Contrato por la sola voluntad de la Fundación o por causa imputable a ésta, el Contratista tendrá derecho al abono de los servicios realizados y no pagados y de los gastos en que haya incurrido y sean justificados.

14.3. Si la causa de resolución fuese imputable al Contratista, la Fundación tendrá derecho a ejecutar la garantía definitiva y a hacer propio el importe garantizado por la misma, todo ello sin perjuicio del derecho a exigir la indemnización de los daños y perjuicios que le hubieren sido ocasionados.

15. LEGISLACIÓN APLICABLE

El Contrato objeto del presente Pliego de Cláusulas Particulares se someterá a Derecho español.

16. COMPETENCIA

Para cualquier controversia relativa a la interpretación y ejecución del presente pliego o del Contrato serán competentes los Juzgados y Tribunales de Madrid capital. La presentación por las empresas licitadoras de las ofertas supondrá la renuncia expresa de cualquier otro fuero que pudiera corresponderles.

En Madrid, a 22 de octubre de 2014.

ANEXOS

**ANEXO I. DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSO EN
CAUSA DE PROHIBICIÓN**
(ANTE AUTORIDAD ADMINISTRATIVA, NOTARIO PÚBLICO Y ORGANISMO
PROFESIONAL CUALIFICADO)

D/Dña. mayor de edad, de nacionalidad
....., domiciliado en, calle
....., número y DNI/NIE número en
nombre y representación de, con NIF/CIF
domicilio fiscal en, calle (en
adelante, la “Sociedad”), conforme tiene acreditado por la documentación aportada en el
Sobre nº 1, a los efectos de lo dispuesto en la cláusula 4.1.2 del Pliego de Cláusulas
Particulares que regirán el Contrato de servicio de transporte especial de obras de arte
para la exposición “ZURBARÁN: UNA NUEVA MIRADA”, declara bajo su
responsabilidad que:

1. La Sociedad no incurre en las causas de exclusión ni en las prohibiciones de contratar establecidas en el art. 45 de la Directiva 2004/18/CE, de 31 de marzo de 2004, del Parlamento europeo y del Consejo, sobre coordinación de los procedimientos de adjudicación de los contratos públicos de obras, de suministros y de servicios, y en el art. 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (RDLeg 3/2011).
2. La Sociedad se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, y se obliga a aportar los certificados acreditativos de dicho cumplimiento en el caso de resultar adjudicatario del referido contrato.

..... dede 2014
(lugar, fecha y firma del representante legal o apoderado)

ANEXO II. GARANTÍAS

II. A) Modelo de aval como garantía provisional

La entidad(razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca), NIF....., con domicilio a efectos de notificaciones y requerimientos en, y en su nombre....., con poderes suficientes para obligarle en este acto, AVALA a(empresa licitadora), con NIF, para responder de las obligaciones previstas para las empresas licitadoras en el Pliego de Cláusulas Particulares para la contratación del servicio de transporte especial de obras de arte para la exposición “ZURBARÁN: UNA NUEVA MIRADA”, ante la FUNDACIÓN COLECCIÓN THYSSEN-BORNEMISZA, CIF G-79015251, por importe de QUINCE MIL NOVECIENTOS EUROS (EUR 15.900).

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de orden, división y excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la FUNDACIÓN COLECCIÓN THYSSEN-BORNEMISZA.

El presente aval estará en vigor hasta que la FUNDACIÓN COLECCIÓN THYSSEN-BORNEMISZA o quien en su nombre sea habilitado para ello autorice su cancelación o devolución.

(Lugar y fecha)

(razón social de la entidad)

(firma de los apoderados)

II. B) Modelo de aval como garantía definitiva

(en papel con membrete del Banco)

FUNDACIÓN COLECCIÓN THYSSEN-BORNEMISZA
C/ Paseo del Prado, nº 8
Madrid 28014

Muy Sres. nuestros:

Hemos sido informados de la adjudicación del Contrato de servicio de transporte especial de obras de arte para la exposición “ZURBARÁN: UNA NUEVA MIRADA” (en adelante, el “Contrato”), por parte de

la FUNDACIÓN COLECCIÓN THYSSEN-BORNEMISZA, de nacionalidad española, con domicilio en Madrid, Paseo del Prado nº 8, 28014, y CIF G-79015251 (en lo sucesivo, la “Fundación”).

a la empresa,

[...], de nacionalidad [...], con domicilio social en [...], calle [...] y CIF [...], constituida legalmente mediante escritura otorgada ante el Notario [...], en fecha [...] e inscrita en el Registro Mercantil de [...] en el tomo [...], folio [...], hoja número [...] representada por D. [...], mayor de edad, de profesión [...], con domicilio a estos efectos en [...], y NIF número [...], en su calidad de [...], tal y como consta en la escritura pública [...], otorgada ante el Notario de [...], número [...] de su protocolo (en adelante, el “Contratista”).

Contrato cuyo contenido conocemos en todos sus extremos.

Dicho Contrato establece la obligación del Contratista de constituir una Garantía Definitiva en forma de aval bancario, solidario y a primer requerimiento, por el cinco por ciento del importe del Contrato.

Se establece, asimismo, que la Garantía responderá de todas las obligaciones económicas derivadas del Contrato, de los gastos originados a la Fundación por demora del Contratista, o por el incumplimiento de sus obligaciones y de los daños y perjuicios ocasionados a la Fundación con motivo de la inexacta ejecución del Contrato, de su incumplimiento total o parcial o de su cumplimiento defectuoso, así como de la incautación en los casos de resolución.

En virtud de lo anterior, por la presente nos comprometemos frente a la FUNDACIÓN COLECCIÓN THYSSEN-BORNEMISZA y frente a quien ésta ceda los derechos y obligaciones establecidos en el Contrato referido, de forma incondicional e irrevocable, a satisfacer el importe de hasta [...] EUROS (...€), al primer requerimiento de la FUNDACIÓN COLECCIÓN THYSSEN-BORNEMISZA o del tercero a quien ésta ceda los derechos y obligaciones establecidos en el Contrato, declarando que se ha producido un incumplimiento del referido Contrato.

El pago se efectuará, sin que proceda ninguna otra comprobación o averiguación, mediante el abono de la cantidad de hasta [...] EUROS (...€), en la cuenta bancaria indicada en el requerimiento, en el plazo de 15 días desde la recepción del requerimiento de la FUNDACIÓN COLECCIÓN THYSSEN-BORNEMISZA o de quien suceda a ésta.

El presente aval estará en vigor hasta que la FUNDACIÓN COLECCIÓN THYSSEN-BORNEMISZA o quien en su nombre sea habilitado para ello autorice su cancelación o devolución.

El Banco renuncia expresamente a los beneficios de división, orden y excusión así como a cualquier clase de excepción cualquiera que sea su naturaleza.

Las notificaciones que deban realizarse entre las partes en la ejecución de la presente garantía a primer requerimiento se harán por escrito y por medio que haga prueba de su envío y recepción a las respectivas direcciones que se indican a continuación:

El Banco:

[]
[]
[]

El Beneficiario:

FUNDACIÓN COLECCIÓN THYSSEN-BORNEMISZA
Paseo del Prado nº 8
28014 Madrid

Este aval figura inscrito en el Registro de Avals con el nº

La presente garantía se somete al Derecho español. Las partes se someten desde este momento a los Juzgados y Tribunales de la ciudad de Madrid con renuncia a cualquier otro fuero.

En Madrid, a [...] de [...] de 2014

[EL BANCO]

P.p.

D. _____

ANEXO III. A) MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

D/Dña. mayor de edad, de nacionalidad
....., domiciliado en, calle
....., número y DNI/ NIE número en
nombre y representación de, con NIF/CIF
domicilio fiscal en, calle
(conforme tiene acreditado por la documentación aportada en el Sobre nº 1), en
cumplimiento de lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Particulares que regirán el
Contrato de servicio de transporte especial de obras de arte para la exposición
“ZURBARÁN: UNA NUEVA MIRADA”, se compromete a ejecutar el citado contrato,
con estricta sujeción a los requisitos y condiciones previstos en el citado Pliego de
Cláusulas Particulares, en el Pliego de Prescripciones Técnicas y sus anexos, y en los
términos de su oferta presentada, por la cantidad alzada, fija y cerrada que se indica a
continuación:

Precio sin IVA:

En letra:.....EUROS CON CÉNTIMOS.

En número:€.

Precio con IVA:

En letra:.....EUROS CON CÉNTIMOS.

En número:€.

..... dede 2014
(lugar, fecha y firma del representante legal o apoderado)

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE OBRAS DE ARTE PARA LA EXPOSICIÓN “ZURBARÁN: UNA NUEVA MIRADA”

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El objeto principal del Contrato es el servicio de transporte especial de las obras de arte para la exposición “Zurbarán: una nueva mirada” que tiene prevista su apertura al público en Madrid desde el **09/06/15** al **13/09/15**. En consecuencia, y sin perjuicio de la posterior modificación por parte de la Fundación, el transporte de las obras desde los lugares de recogida hasta el lugar de exposición comenzará el día 25/05/15 y finalizará el 04/05/15, y el transporte de devolución comenzará el día 14/09/15 y finalizará el 27/09/15.

Dichos servicios consistirán en:

- a) El embalaje, recogida en origen y transporte al Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid – Paseo del Prado núm. 8 de Madrid, C.P. 28014– de las obras relacionadas en el Anexo I (“Listado de Obras de la Exposición Zurbarán: una nueva mirada”) del presente Pliego.
- b) El desembalaje de todas las obras relacionadas en el Anexo I (“Listado de Obras de la Exposición Zurbarán: una nueva mirada”) del presente Pliego en el Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid, y la conservación y, en su caso, reparación, de las cajas y embalajes para su reutilización en la devolución de las obras de arte.
- c) Una vez finalizada la exposición en el Museo Thyssen-Bornemisza de Madrid, esto es, el día 13 de septiembre de 2015 –o en la fecha que indique la Fundación en el caso de que se prorrogase la exposición–, el embalaje y recogida de las obras relacionadas en el Anexo I del presente Pliego, su transporte y devolución a origen, así como el desembalaje de las obras cuando así lo requiera la Fundación.

2. CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

- 2.1. Los servicios objeto del Contrato (en lo sucesivo, y en su conjunto, los “Servicios”) se ejecutarán con estricta sujeción a las condiciones contenidas en el Pliego de Cláusulas Particulares y en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas, cumpliendo con especial cuidado los requisitos particulares de algunas obras de arte según se establece en el Anexo I (“Listado de Obras de la Exposición Zurbarán: una nueva mirada”). En lo que no contradiga a lo dispuesto en los Pliegos de Cláusulas Particulares y de Prescripciones Técnicas y sus anexos, los Servicios se prestarán conforme a la oferta del Contratista y, en su caso, conforme a las instrucciones que dicte la Fundación.
- 2.2. Los Servicios se prestarán a riesgo y ventura del Contratista. Serán de cuenta y riesgo del Contratista todos los daños y menoscabos que puedan experimentar las obras de arte objeto del transporte durante el embalaje, transporte y desembalaje por dolo o negligencia del Contratista.

- 2.3. El Contratista deberá tener en todo momento la capacitación profesional necesaria para poder prestar los servicios de transporte internacional especial de obras de arte en España y en los países incluidos en la ruta de transporte por sí mismo o por medio de agentes extranjeros con los que coordinará la prestación de los Servicios.
- 2.4. El Contratista será responsable de obtener todas las licencias, autorizaciones o permisos necesarios para ejecutar los Servicios, y de cumplir las formalidades legales o reglamentarias, civiles, administrativas, tributarias o de cualquier otra índole vigentes durante el transcurso del viaje cualquiera que sea el Estado o territorio incluido en la ruta de transporte.
- 2.5. Serán de cuenta del Contratista todos los gastos o impuestos que se deriven de la ejecución de los Servicios, salvo aquellos que el presente Pliego establezca que corren a cargo de la Fundación. Serán, por tanto, a costa del Contratista, entre otros: el pago de todos los salarios necesarios, los seguros sociales, las primas de seguro a las que esté obligado el Contratista por su actividad, las indemnizaciones por accidentes de tráfico o por accidentes laborales, el combustible, los tributos, tasas, aranceles o cualesquiera otras imposiciones que puedan exigir cualesquiera autoridades administrativas o aduaneras de cualquiera de los Estados incluidos en la ruta de transporte, los gastos de desplazamiento y la contratación de los agentes de los que se valga en cada país.
- 2.6. Los licitadores deberán ostentar la condición de Agente Acreditado durante un período que incluya la duración del contrato, esto es, hasta que finalice la devolución de las obras. En el caso de que la empresa pierda dicha acreditación por cualquier causa antes de que se complete el transporte objeto del presente contrato, todos los costes generados por la falta de acreditación deberán ser asumidos por la empresa adjudicataria.
- 2.7. El Contratista se obliga a prestar los Servicios por medio del personal y con los vehículos y medios técnicos descritos en su oferta y con los agentes comprometidos, y no podrá subcontratar ni ceder total ni parcialmente ninguna de sus obligaciones a empresas o agentes distintos de los propuestos en su oferta, sin previo consentimiento escrito de la Fundación. El Contratista deberá nombrar un Coordinador que estará a plena disposición de la Fundación y tendrá poder decisorio y suficiente para representar al Contratista en las materias objeto del Contrato.
- 2.8. El Contratista responderá del incumplimiento del Contrato tanto por sí como por los profesionales y cualesquiera terceros de los que se sirva para el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del Contrato.
- 2.9. El Contratista asume en exclusiva las obligaciones patronales que le corresponden respecto a su personal y, en consecuencia, se obliga al pago de los salarios, dar de alta y pagar las cotizaciones a la seguridad social de dicho personal, y al cumplimiento de la normativa correspondiente a prevención de riesgos laborales. En consecuencia, se obliga a mantener indemne a la Fundación de cualquier responsabilidad que pudiera derivar de un incumplimiento de dichas obligaciones.
- 2.10. Toda manipulación de transporte, carga, descarga, embalaje o desembalaje de las obras será hecha con la máxima diligencia y cuidado, siguiendo en todo caso las instrucciones que la Fundación pueda dictar al respecto y, si la Fundación así lo decide, en presencia del personal de la Fundación y/o los correos, y de cualesquiera otras personas que indique.

- 2.11. El Contratista deberá informarse a través de los agentes de si alguna obra viene sin enmarcar. En ese caso, deberá ponerlo inmediatamente en conocimiento de la Fundación. En el caso de que el Contratista obtenga alguna medida de las obras incluyendo el marco que no se haya incluido en el Anexo I (“Listado de Obras de la Exposición Zurbarán: una nueva mirada”), el Contratista deberá añadirlo al Listado de Obras.
- 2.12. El Contratista deberá encargarse de la construcción o alquiler de las cajas de madera para cada obra siempre que no tenga alguna ya construida. Para las obras sobre papel procedentes del mismo cedente podrá prever y presupuestar cajas múltiples o cajas guía.
- 2.13. Los embalajes deberán cumplir con la Norma Internacional sobre Medidas Fitosanitarias, NIMF N° 15, “DIRECTRICES PARA REGLAMENTAR EL EMBALAJE DE MADERA UTILIZADO EN EL COMERCIO INTERNACIONAL”, que tiene como finalidad la reducción del riesgo de introducción y diseminación de plagas a través de embalajes de madera, y la Directiva 2000/29/CE, de 8 de mayo de 2000, relativa a las medidas de protección contra la introducción en la Comunidad de organismos nocivos, o la norma que la sustituya, y la normativa que la desarrolle.
- 2.14. Después del desembalaje de las obras, el Contratista deberá conservar las cajas y embalajes vacíos en sus instalaciones en condiciones adecuadas para poder ser reutilizados para el transporte de devolución de las obras de arte. Dicha obligación incluye el deber del Contratista a realizar las reparaciones de los eventuales desperfectos de las cajas y embalajes para su reutilización.
- 2.15. El Contratista deberá entregar a la Fundación el programa de viaje con la antelación suficiente al inicio del transporte. La Fundación supervisará, propondrá cambios y, en su caso, aprobará el programa de viaje.
- 2.16. El Contratista deberá entregar a la Fundación, siempre que ésta lo requiera, prueba escrita de que el Contratista ha informado debidamente a los prestadores, dentro del plazo que la Fundación le hubiera indicado al efecto, sobre las fechas de la exposición, las fechas de recogida, y devolución de las obras, así como de cualquier otra que resulte relevante para los prestadores.
- 2.17. Cada transporte terrestre deberá realizarse en camión con control climático, suspensión neumática, plataforma elevadora y un mínimo de dos conductores. El camión no pernoctará en ruta sin la vigilancia necesaria, ni fuera de almacén o garaje cubierto. Si el transporte se realiza por avión, las obras serán transportadas en container o palet y el correo que indique la Fundación supervisará el embarque y desembarque de las obras. En todos los transportes aéreos el Contratista deberá garantizar la supervisión de la carga y la descarga de la obra en la bodega de los aviones. En caso de que la compañía aérea no permita dicha supervisión, el Contratista deberá comunicarlo previamente a la Fundación por escrito.
- 2.18. Las obras deberán viajar siempre en posición vertical, salvo que la Fundación o el cedente den por escrito instrucciones diferentes.
- 2.19. El Contratista se obliga a notificar con carácter inmediato a la Fundación y, en particular, al Departamento de Registro del Museo Thyssen-Bornemisza, cualquier incidencia que se produzca durante el embalaje, transporte y desembalaje de las obras.

Nº obra	País	Prestador	Obra	Correo Venidas	Estatus	2ª Sede Düsseldorf	Correo Dispersión/Düsseldorf	Observaciones
1	España	Barcelona MNAC-Museu Nacional d'Art de Catalunya Contacto: Ana Izquierdo; Tel: 93 622 0360 Fax:93 622 0365, ana.izquierdo@mnac.cat	Zurbarán, Juan de Bodegón con cesto de manzanas, membrillos y granadas, c.1645 Óleo sobre lienzo, 76 x 107 cm Nº inv.: MNAC 24259	correo	Aceptado		correo	exigen escolta policial caja según requerimientos cedente
2	España	Barcelona MNAC-Museu Nacional d'Art de Catalunya	Zurbarán, Francisco de Bodegón con cacharros, c.1650-1655 Óleo sobre lienzo, 46,5 x 79 cm Nº inv.: 64994		Aceptado			exigen escolta policial caja según requerimientos MNAC
3	España	Bilbao Museo de Bellas Artes de Bilbao Contacto: Lucía Cabezón López Tel: 944396139 lcabezon@museobilbao.com	Zurbarán, Francisco de Santa Catalina de Alejandría, c.1640 Óleo sobre lienzo, 124x100 cm Con marco: 152.9 x 128.3 x 8.4 cm Nº inv.: 69/251	correo	Aceptado		correo	pueden exigir escolta caja según requerimientos cedente
4	España	Cádiz Museo de Cádiz Contacto: María Dolores López de la Orden, Conservadora- Asesor Técnico de Conservación e Investigación mariad.lopez.orden@juntadeandalucia.es	Zurbarán, Francisco de San Juan Bautista, c.1638-1639 Óleo sobre lienzo, 61 x 81 cm Con marco: 98 x 79 cm Nº inv.: 66	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	caja según requerimientos cedente
5	España	Cádiz Museo de Cádiz	Zurbarán, Francisco de San Lorenzo, c.1638-1639 Óleo sobre lienzo, 61 x 81 cm Con marco: 98 x 79 cm Nº inv.: 67		Aceptado	Düsseldorf		caja según requerimientos cedente
6	España	Madrid Carteia Fine Arts Avenida Menéndez Pelayo, 11 bis, 6º Izquierda	Zurbarán, Francisco de Carnero con las patas atadas, 1632 Óleo sobre lienzo, 61,3 x 83,2 cm Con marco: 88 x 109 cm		Aceptado			caja según requerimientos cedente
7	España	Madrid Coll&Cortés Fine Arts C/ Justiniano, 3 Contacto: María Cortés/ Directora maria@collcortes.com Dirección Recogida: 27 Albermarle Street, London Inglaterra Dirección Devolución: La misma	Zurbarán, Francisco de Retrato de Don Juan Bazo de Moreda, c.1655 Óleo sobre lienzo, 199 x102 cm Con marco: 227 x 130 cm		Aceptado			caja según requerimientos cedente
8	España	Madrid Fondo Cultural Villar-Mir	Zurbarán, Francisco de San Antonio Abad, 1636 Óleo sobre lienzo, 282 x 221 cm Con marco: 313 x 253 cm		Aceptado			caja según requerimientos cedente
9	España	Madrid Fondo Cultural Villar-Mir	Zurbarán, Francisco de La Familia de la Virgen, c.1630-1635 Óleo sobre lienzo, 127x107,95 cm Con marco: 161 x 141 cm Nº inv.: P 70		Aceptado			caja según requerimientos cedente
10	España	Madrid FONSAGRADA S.L. Contacto: Susana Carballo [scarballo@omega-capital.com] Dirección Recogida: Córdoba	Zurbarán, Francisco de Virgen con el Niño Jesús y San Juan Niño, c.1659-1660 Óleo sobre lienzo, 119 x 100 cm		Aceptado			Máximo cuidado- Premarco con sistema de inmovilización
11	España	Madrid Fundación María Cristina Masaveu Peterson Contacto: Pilar Hernández Contacto@coleccionmasaveu.com Dirección Recogida: Oviedo	Zurbarán, Juan de Bodegón con cesto de manzanas, albaricoques, membrillos, brevas, granadas y un bernegal de porcelana, c.1644-49 Óleo sobre lienzo, 71,3 x 94 cm Con marco: 93.3 x 116.8 x 5.8 cm Nº inv.: 328	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	caja según requerimientos cedente
12	España	Madrid Fundación María Cristina Masaveu Peterson	Zurbarán, Francisco de Inmaculada Concepción, 1658 Óleo sobre lienzo, 205 x 160 Con marco: 226 x 178 x 7 cm Nº inv.: 131/FM-179		Aceptado	Düsseldorf		caja según requerimientos cedente

Nº obra	País	Prestador	Obra	Correo Venidas	Estatus	2ª Sede Düsseldorf	Correo Dispersión/Düsseldorf	Observaciones
13	España	Madrid Galería Caylus. Caylus Anticuario S.A. Lagasca 28 +34 91 578 30 98 +34 91 577 77 79 Persona de Contacto: Cristina Uribe curibe@galeriacaylus.com	Zurbarán, Francisco de San Francisco rezando en una gruta, c.1650-1655 Óleo sobre lienzo, 157,5 x 100,5 Con marco: 184 x 131 x 8 cm		Aceptado	Düsseldorf		caja según requerimientos cedente
14	España	Madrid Colección Particular Almudena Ros almudenas@torreal.com maf@torreal.com	Zurbarán, Francisco de La Familia de la Virgen, c.1630-1635 Óleo sobre lienzo, 127x107,95 cm Con marco: 161 x 141 cm Nº inv.: P 70		Aceptado		correo	caja según requerimientos cedente
15	España	Madrid Museo Nacional del Prado Ruiz de Alarcón 23 (+34) 913302800 (+34) 913302856 Persona de Contacto: Isabel Benasar	Zurbarán, Francisco de Visión de San Pedro Nolasco, c.1628-1630 Óleo sobre lienzo, 179 x 223 cm Con marco: 199.4 x 244.8 x 7.5 cm Nº inv.: P1236		Aceptado		correo	pueden pedir escolta caja tipo Prado. Pueden pedir registrador de datos ambientales y de vibración en el interior de la caja.
16	España	Madrid Museo Nacional del Prado	Zurbarán, Francisco de Hércules desvía el curso del río Alfeo, c.1634 Óleo sobre lienzo, 133 x 153 cm Con marco: 147,5 x 169 x 6,5 cm Nº inv.: 54246		Aceptado			
17	España	Madrid Museo Nacional del Prado	Zurbarán, Francisco de Martirio de Santiago, c.1636-1640 Óleo sobre lienzo, 252 x 186 cm Nº inv.: 7421		Pendiente			
18	España	Madrid Museo Thyssen-Bornemisza Paseo del Prado 8	Zurbarán, Francisco de Santa Casilda, c.1635 Óleo sobre lienzo, 171x107 cm Nº inv.: 448 (1979.26)		Aceptado	Düsseldorf	correo	Tiene caja
19	España	Madrid Colección Particular Persona de Contacto: Vanesa Fúnez direccion@h-santos.es	Zurbarán, Francisco de San Juan Bautista, c.1659 Óleo sobre lienzo, 119 x 196 cm Con marco: 143.5 x 219 x 11 cm		Aceptado			
20	España	Madrid Patrimonio Nacional Palacio Real, Bailén, s/n (+34) 914548700 Persona de Contacto: Paloma Callejo Garrido / paloma.callejo@patrimonionacional.es	Maestro de Besançon Presentación de la Virgen en el templo, c.1630 Óleo sobre lienzo, 125 x 105 cm		Aceptado			Escolta caja según requerimientos cedente
21	España	Madrid Colección Particular Persona de Contacto: Marilyn Orozco morozco@grupovips.com Dirección Recogida:Cáceres	Zurbarán, Francisco de P. Bustos de Lara, c.1640-1645 Óleo sobre lienzo, 197 x 103 cm Con marco: 213 x 124 x 6.5 cm	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	avisar con tiempo caja según requerimientos cedente
22	España	Madrid Real Academia de Bellas Artes de San Fernando C/ Alcalá, 13 Contacto:	Zurbarán, Francisco de Fray Pedro Machado, c.1630-1632 Óleo sobre lienzo, 193 x 122 cm Nº inv.: 668	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	caja según requerimientos cedente
23	España	Madrid Real Academia de Bellas Artes de San Fernando	Zurbarán, Francisco de Agnus Dei, 1639 Óleo sobre lienzo, 47,6 x 55,9 cm		Aceptado	Düsseldorf		caja según requerimientos cedente
24	España	Madrid Colección Particular La Florida Casaquemada	Zurbarán, Francisco de San Pedro arrepentido, c.1645-1650 Óleo sobre lienzo, 155,5 x 108 cm		Pendiente			
25	España	Málaga Museo Carmen Thyssen Persona de Contacto: Clara Ruiz Area de Registro; clara.ruiz@carmenthysseomalaga.org	Zurbarán, Francisco de Santa Marina, c.1640-1650 Óleo sobre lienzo, 111 x 88 cm Con marco: 154 x 130.5 x 16.5 cm Nº inv.: CTB.1993.12	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	pueden pedir escolta caja según requerimientos cedente

Nº obra	País	Prestador	Obra	Correo Venidas	Estatus	2ª Sede Düsseldorf	Correo Dispersión/Düsseldorf	Observaciones
26	España	Oviedo Museo de Bellas Artes de Asturias Contacto: Paula Lafuente Gil Registro paulalf@museobbaa.com/ Beatriz Abella Villar/beatrizav@museobbaa.com	Zurbarán, Francisco de Cristo muerto en la cruz, c.1638-1640 Óleo sobre lienzo, 271x177 cm Con marco: 296.5 x 202.3 x 7.5 cm Nº inv.: 516	correo	Aceptado		correo	caja tipo museo con marco de viaje. Agente colocará trasera a la obra
27	España	Pamplona Colección particular Persona de Contacto Recogida: Miguel Leache. email: miguel@leache.net	Zurbarán, Francisco de Virgen de la Merced con dos mercedarios, c.1635-1640 Óleo sobre lienzo, 166 x 129 cm Con marco: 193 x 153 cm		Aceptado	Düsseldorf		
28	España	Pamplona Colección particular Contacto Recogida: Miguel Leache. email: miguel@leache.net	Zurbarán y taller San Pedro Armengol, c 1936 Óleo sobre lienzo, 62 x 41 cm					
29	España	Sevilla Ayuntamiento de Sevilla (Área de Hacienda y Admón. Pública/Dirección Gral. de Régimen Interior/Servicio Patrimonio) Recogida: Hospital de Los Venerables, Sevilla	Zurbarán, Francisco de Fray Pedro de Oña, c.1630-1632 Óleo sobre lienzo, 207 x 136 cm Con marco: a comprobar por el transportista Nº inv.: 33917 (Epígrafe 3)	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	caja según requerimientos cedente
30	España	Sevilla Catedral de Sevilla Avenida de la Constitución S/N Contacto: Teresa Laguna Patrimonio de la Catedral Tel: 34 629176909	Zambrano, Juan Luis Muerte de San Pedro Nolasco, c. 1598-1639 Óleo sobre lienzo, 165 x 209 cm Con marco: 185 x 230 x 5.5 cm	correo	Aceptado		correo	pueden pedir escolta caja tipo museo Puede necesitar andamios u otra maquinaria
31	España	Sevilla Convento del Santo Ángel, Carmelitas Descalzos Persona de Contacto: Francisco Javier Jaén Toscano fjjaen@hotmail.com	Polanco, Francisco Jacob y el Ángel, c.1646-1649 Óleo sobre lienzo, 161 x 211 cm	correo	Aceptado		correo	Puede necesitar andamios para bajar la obra, dada la altura caja según requerimientos cedente
32	España	Sevilla Convento del Santo Ángel,	Polanco, Francisco Santa Teresa guiada por los ángeles, c.1646-1649 Óleo sobre lienzo, 161 x 211 cm		Aceptado			Puede necesitar andamios para bajar la obra, dada la altura. caja según requerimientos cedente
33	España	Sevilla Iglesia Parroquial Santa María Magdalena Calle San Pablo s/n	Zurbarán, Francisco de Santo Domingo en Soriano, c.1626-1627 Óleo sobre lienzo, 190 x 230 cm		Aceptado			caja según requerimientos cedente Puede necesitar andamios
34	España	Sevilla Iglesia Parroquial Santa María Magdalena	Anónimo Pintura nave central de la iglesia medidas por confirmar					Puede necesitar andamios
35	España	Sevilla Museo de Bellas Artes de Sevilla Plaza del Museo, 9 Rocio Izquierdo Moreno / Conservadora roocio.izquierdo@juntadeandalucia.es	Zurbarán, Francisco de San Ambrosio, c.1626-1627 Óleo sobre lienzo, 195 x 88 cm Nº inv.: 164	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	agente deberá colocar trasera caja tipo Museo
36	España	Sevilla Museo de Bellas Artes de Sevilla	Ayala, Bernabé de San Roque, - Óleo sobre lienzo, 220 x 110 cm		Aceptado			agente deberá colocar trasera caja tipo Museo
37	España	Sevilla Museo de Bellas Artes de Sevilla	Ayala, Bernabé de Santa Lucía, - Óleo sobre lienzo, 220 x 110 cm		Aceptado			agente deberá colocar trasera caja tipo Museo
38	España	Sevilla Museo de Bellas Artes de Sevilla	Zurbarán, Francisco de Virgen de los cartujos, c.1655 Óleo sobre lienzo, 267 x 320 cm Nº inv.: 173		Pendiente			

Nº obra	País	Prestador	Obra	Correo Venidas	Estatu s	2ª Sede Düsseldorf	Correo Dispersión/Düsseldorf	Observaciones
39	España	Sevilla Museo de Bellas Artes de Sevilla	Zurbarán, Francisco de San Hugo en el refectorio, c.1655 Óleo sobre lienzo, 268 x 318 cm Nº inv.: 174		Pendiente			
40	España	Sevilla Colección Particular Recogida en Madrid	Ries, Ignacio de Ángel músico, - Óleo sobre lienzo, 82 x 67 cm Con marco: 92.2 x 75.7 cm		Aceptado			Transporte exclusivo. Se tiene que traer al Museo al menos, dos meses antes de la inauguración y devolverse tras la clausura
41	España	Sigüenza Museo Diocesano de Arte Antiguo Plaza del Obispo Don Bernardo	Zurbarán, Francisco de Inmaculada Concepción, c.1635 Óleo sobre lienzo, 174 x138 cm		Pendiente			caja según requerimientos cedente
42	España	Valladolid Museo Nacional de Escultura Persona de Contacto: Rosario Fernández rosario.fernandez.g@mecc.es	Zurbarán, Francisco de Santa Faz, 1658 Óleo sobre lienzo, 105 x 83,5 Con marco: 137.5 x 116 x 16,5 cm Nº inv.: CE0850	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	Caja tipo museo con cierres. Pueden pedir medidores de impacto e indicadores de humedad/temperatura. Camión con control humedad y temperatura desde la cabina. Presupuestar con caracter informativo traslado obra MTB de intercambio utilizando mismo transporte para la venida e independiente para la devolución. La obra MTB de intercambio tiene caja con medidas
43	Estados Unidos	Chicago The Art Institute of Chicago 111 South Michigan Avenue Contacto: Darrell Green Senior Registrar for Loans & Exhibitions	Zurbarán, Juan de Peras en cuenco de porcelana, c.1645 Óleo sobre lienzo, 82,6 x 108,6 cm Nº inv.: 1947.511	correo	Pendiente		correo	caja según requerimientos cedente
44	Estados Unidos	Hartford Wadsworth Atheneum Museum of Art 600 Main St CT 06103-2990 Persona de Contacto: Mary Busick Associate Registrar mary.busick@wadsworthatheneum.org	Zurbarán, Francisco de San Serapio, 1628 Óleo sobre lienzo, 102,2 x 104 cm Nº inv.: 1951.40	correo	Aceptado		correo	Debe retirarse antes y entregarse en el Wadsworth Atheneum antes del 7 de Septiembre. Correo: business con obra Caja Artex NY o US Art. Boston Agente: Masterpiece Loans/first off
45	Estados Unidos	New York Fundación Cisneros- Colección Patricia Phelps de Cisneros Contacto: Skye Amelia Monson Collections Manager smonson@coleccioncisneros.org Recogida: Madrid, España Desea Devolución: Madrid	Zurbarán, Francisco de Gonzalo de Bustos de Lara, c.1640-1645 Óleo sobre lienzo, 185 x 103,5 cm Con marco: 212 x 130 cm Nº inv.: 1988.16		Aceptado		correo	caja según requerimientos cedente
46	Estados Unidos	New York MET-The Metropolitan Museum of Art 1000 Fifth Avenue Contacto: Caitlin Corrigan Associate Registrar for Outgoing Loans caitlin.corrigan@metmuseum.org	Zurbarán, Francisco de Virgen niña en éxtasis, c.1640-1645 Óleo sobre lienzo, 117 x 94 cm Nº inv.: 27-137	correo	Pendiente		correo	AWB separado
47	Estados Unidos	Saint Louis Saint Louis Art Museum One Fine Arts Drive. Forest Park MO 63110-1380 Persona de Contacto: Angie Carter Assistant Registrar	Zurbarán, Francisco de San Francisco de pie contemplando una calavera, c.1633-1635 Óleo sobre lienzo, 91,4 x 30,5 cm Nº inv.: 47:1941	correo	Aceptado		correo	caja según requerimientos cedente
48	Estados Unidos	Seattle Seattle Art Museum 1300 First Avenue Contacto: Lauren Tucker Registrar for Loans Tel: 001-206-654 3134 LaurenT@SeattleArtMuseum.org	Zurbarán, Francisco de Huida a Egipto, c.1630-1635 Óleo sobre lienzo, 150 x159 cm Con marco: 179,4 x 180 x 7,3 cm Nº inv.: 2011.36	correo	Aceptado		correo	caja según requerimientos cedente

Nº obra	País	Prestador	Obra	Correo Venidas	Estatus	2ª Sede Düsseldorf	Correo Dispersión/Düsseldorf	Observaciones
49	Finlandia	Mänttä Serlachius Museums Gustaf and Gösta Contacto: Suvi-Mari Eteläinen Curator suvi-mari.etelainen@serlachius.fi	Zurbarán, Juan de Bodegón con cesta de frutas y cardo, 1643 Óleo sobre lienzo, 74,5 x 106 cm Con marco: 92 x 122.5 cm Nº inv.: 468	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	caja según requerimientos cedente
50	Francia	Besançon Musée des beaux-arts et d'archéologie de Besançon Contacto: Lisa Diop, Régisseur des oeuvres lisa.diop@besancon.fr	Maestro de Besançon Huida a Egipto, C.1640 Óleo sobre lienzo, 125 x 105 cm Con marco: 133 x 115 cm Nº inv.: 896.1.123	correo	Aceptado		correo	caja según requerimientos cedente esperar 48h antes de desembalar
51	Francia	Bouliac Colección Particular	Zurbarán, Juan de Plato de uvas, 1639 Óleo sobre cobre, 28 x 36 cm Con marco: 39 x 47 cm	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	
52	Francia	CAEN Cedex 4 Direction régionale des affaires culturelles Contacto: Kcénia Naoumenko Conservatrice des Monuments Historiques kcenia.naoumenko@culture.gouv.fr Recogida: Iglesia 'Saint Romain' in Fréteval	Zurbarán, Francisco de San Antonio de Padua, c.1630-1635 Óleo sobre lienzo, 201,5x126 cm Con marco: 205 x 143 cm	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	Comentarios Llegadas: Está colgado en una iglesia y en la venida se tendrá que revisar el montaje. caja vertical (puede ser que exista, verificar si está en buenas condiciones)
53	Francia	Grenoble Musée de Grenoble Contacto: Isabelle Varloteaux Registrar isabelle.varloteaux@ville-grenoble.fr	Zurbarán, Francisco de Adoración de los Magos, c.1638-1639 Óleo sobre lienzo, 263,5 x 175 cm Con marco: 296 x 208 x 9,5 cm Nº inv.: MG 1325	correo	Aceptado		correo	caja según requerimientos cedente
54	Francia	Montpellier Musée Fabre de Montpellier Agglomération 13 rue Montpelliéret Contacto: Pauline Marlaud Régisseur des oeuvres Tel: 0033-4-6714 8330 registrar.museefabre@montpellier-musee.com	Zurbarán, Francisco de Santa Águeda, c.1635-1640 Óleo sobre lienzo, 129 x 61 cm Nº inv.: 171	correo	Aceptado		correo	caja según requerimientos cedente
55	Francia	París Colección Particular	Zurbarán, Juan de Plato con membrillos, uvas, higos y ciruelas, c.1645 Óleo sobre lienzo, 32 x 46 cm Con marco: 51.3 x 64.5 cm		Aceptado	Düsseldorf		
56	Francia	París Galerie Canesso 26, rue Laffitte 75009 Persona de Contacto: Olimpia Valdivieso Tel: 0033-1-40 226 171 olimpia.valdivieso@canesso.com	Zurbarán, Francisco de Virgen Niña dormida, c.1655 Óleo sobre lienzo, 100 x 90 cm Con marco: 123 x 110 x 5 cm		Aceptado	Düsseldorf		
57	Francia	París Galerie Eric Coatalem Contacto: coatalem@coatalem.com Dirección Recogida: Natural Le Coultre Ginebra, Suiza	Zurbarán, Francisco de Aparición de la Virgen a San Pedro Nolasco, c.1628-1630 Óleo sobre lienzo, 165 x 204 cm Con marco: 195 x 234 cm (medidas aproximadas) Nº inv.: 1227		Aceptado	Düsseldorf		
58	Francia	París Musée du Louvre Persona de Contacto: Sébastien Allard Directeur du département des peintures	Zurbarán, Francisco de Santa Apolonia, c.1636-1640 Óleo sobre lienzo, 115 x 67 cm Con marco: 125 x 82 cm Nº inv.: M1724	correo	Aceptado		correo	Llegadas: .esperar 48h antes de desembalar Caisse isotherme
59	Francia	Villandry Château de Villandry	Ries, Ignacio de Anunciación, - Óleo sobre lienzo, 183 x 142 cm Con marco: 210 x 170 cm		Aceptado			
60	Hungría	Budapest Museum of Fine Arts - Szépművészeti Múzeum Melinda Erdoháti Tel: +36 1 469 7124 Fax:+36 1 469 7143 erdohati.melinda@szenmuveszeti.hu	Zurbarán, Francisco de Descanso en la Huida a Egipto (Sagrada Familia), 1659 Óleo sobre lienzo, 121,5 x 97 cm Con marco: 148 x 128.5 x 12 cm Nº inv.: 2536	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	caja según requerimientos cedente

Nº obra	País	Prestador	Obra	Correo Venidas	Estatus	2ª Sede Düsseldorf	Correo Dispersión/Düsseldorf	Observaciones
61	Polonia	Wroclaw The National Museum in Wroclaw Persona de Contacto: Jolanta Krzywka Registrar; jolanta.krzywka@mnwr.art.pl	Zurbarán, Francisco de Cristo atado a la columna, 1655-1660 Óleo sobre lienzo, 179 x 123 cm Con marco: 211 x 152.7 x 11 cm Nº inv.: VIII-2660	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	caja según requerimientos cedente correo puede viajar en el camión
62	Portugal	Lisboa Museu Nacional de Arte Antiga Contacto: Joaquim Oliveira Caetano mnaa.joaquimcaetano@imc-ip.pt	Zurbarán, Francisco de San Pedro (Lágrimas de San Pedro), 1633 Óleo sobre lienzo, 218 X 111,5 cm Con marco: 250.7 x 144.2 Nº inv.: 1379	correo	Aceptado		correo	-Préstamo recíproco MTB medidas con marco: 73 x 51.5 x 7.5 cm. Presupuestar transporte de ida y devolución de esta obra de intercambio a principios de Mayo 2015 y devolución a mediados de Septiembre
63	Reino Unido	London Ivor Braka Contacto: Emma Simpson Recogida: Paul Smith, Tel. +44-207-735.0566 Dirección Recogida: Martinspeed, Dirección Devolucion: misma que recogida	Zurbarán, Francisco de Cristo crucificado con San Juan, la Magdalena y la Virgen, 1655 Óleo sobre lienzo, 212 x 163 cm Con marco: 252 x 203 cm		Aceptado	Düsseldorf		
64	Reino Unido	London The National Gallery Trafalgar Square UK-WC2N 5DN Persona de Contacto: Naomi Lewis/ Collection Registrar naomi.lewis@ng-london.org.uk	Zurbarán, Francisco de San Francisco en meditación, 1639 Óleo sobre lienzo, 162 x 137 cm Con marco: 189.5 x 164,5 x 8 cm Nº inv.: NG5655	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	caja de transporte la encarga la Natinal gallery a Kent Services y nos factura al Museo. Business con obra y si son mas de 10h de vuelo. Control de humedad y temperatura desde la cabina del camión. Asiento para el correo en el camión con cinturón reposacabezas y espacio para
65	Rumania	Bucarest Muzeul National de Arta al Romaniei Calea Victoriei, 49-53 RO- 010063 +40 (021) 3133030 +40 (021)3124327 Persona de Contacto: Cosmin Ungureanu cosmin.ungureanu@art-museum.ro	Zurbarán, Francisco de San Blas, c.1633-1635 Óleo sobre lienzo, 92,5 x 32,4 cm Con marco: 112 x 53 cm Nº inv.: 8172/206	correo	Aceptado		correo	si es transporte aéreo, 'contenedor/ pallet exclusivo' correo, puede pedir business. Caja según requerimientos cedente
66	Rusia	Moscow Inna Bazhenova Recogida: Rolph Kutny. Tel.+41-448 66 35 35, email rkutny@cosmotrans.ch Dirección Recogida: Cosmotrans, Fracht Ost-Rampe 65/66, CH-Zurich Airport SUZA	Zurbarán, Juan de Bodegón con cesto de manzanas, plato de granadas y florero, c.1643-49 Óleo sobre lienzo, 81,3 x 109,2 cm Con marco: 95 x 122 x 5 cm Nº inv.: S102		Aceptado	Düsseldorf		
67	Rusia	Moscow State A. S. Pushkin Museum Volkhonka st., 12 Persona de Contacto: Maria Kostaki Tel: 007-495-695 6275 kostaki@artmuseum.ru	Zurbarán, Francisco de Niño Jesús bendiciendo, c.1629-1630 Óleo sobre tabla, 42 x 27 cm Nº inv.: 197	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	Vuelo directo Hasenkamp correo caja según requerimiento cedente
68	Rusia	Saint Petersburg The State Hermitage Museum (Gosudarstvennyj Ėrmitaž Dvortsovaya Naberezhnaya, 34 Contacto: Sergey Androsov Senior Curator of Western European Art Tel: +7 812 7109624; Internal Tel: 14-68 androsov@hermitage.ru	Zurbarán, Francisco de Virgen Niña rezando, c.1660 Óleo sobre lienzo, 73,5 x 53,5 cm Con marco: 93 x74 x 10 cm Nº inv.: MEE 306	correo	Aceptado		correo	caja según requerimientos cedente
69	Suecia	Stockholm Nationalmuseum Södra Blasieholmshamnen Persona de Contacto: Sara Bernesjö Loan Administrator Tel: +46 8 519 543 84 loans@nationalmuseum.se	Zurbarán, Francisco de Santa Faz, c.1635 Óleo sobre lienzo, 70 x 51,5 cm Con marco: 90 x 75 x 6 cm Nº inv.: 5382	correo	Aceptado	Düsseldorf	correo	.transporte directo .en caso de transporte por avión: el cedente realizará el traslado desde/hasta el Museo hasta aeropuerto de Estocolmo caja según requerimientos cedente. Posiblemente la encargue el museo directamente.

Nº obra	País	Prestador	Obra	Correo Venidas	Estatu s	2ª Sede Düsseldorf	Correo Dispersión/Düsseldorf	Observaciones
70	Suiza	Géneve Charly Bailly Fine Art Contacto: Sara Petrucci Tel: +41 (0)22 827 2424 sp@charlybailly.com Persona de Contacto Recogida: Remi Zbinden, Tel. 0041-22-906.1526 Dirección Recogida: Fine Art Lecoultre, Port Franc, CH-1212 Grand-Lancy Dirección Devolucion: mismo que	Zurbarán, Francisco de Desposorios místicos de Santa Catalina de Alejandría, 1660-1662 Óleo sobre lienzo, 121 x 102,7 cm Con marco: 157 x 137 cm		Aceptado	Düsseldorf		caja individual para esta obra

2.20. El Contratista hará todo lo posible para que el despacho de aduanas se realice en los propios locales donde se encuentren las obras y procurará asegurarse de que las obras no sean desembaladas en ningún punto del trayecto para su inspección por los agentes de aduanas.

2.21. Las obras podrán ser acompañadas durante su transporte por los correos que le indique la Fundación. Los correos supervisarán el embalaje y desembalaje de las obras y su manipulación durante la carga y descarga. En estas operaciones, cualquier instrucción o indicación de los correos al Contratista deberá ser atendida rigurosamente, tanto en los puntos de origen y destino como en los cambios de diferentes formas de transporte.

Cuando así se establezca en los Anexos, las obras deberán ser custodiadas durante todo el transporte por escolta que contratará el Contratista a propuesta de la Fundación. Las escoltas serán policiales salvo que el prestador haya requerido escolta privada. Los traslados con escolta se ajustarán a los horarios establecidos. Cualquier variación deberá anunciarse a la Fundación con carácter previo y por escrito.

2.22. Todas las escoltas y pernoctas en territorio español se tramitarán a través de la Fundación para lo que el Contratista deberá comunicar a la Fundación la siguiente información:

- Fecha de realización del servicio de escolta (inicio y finalización)
- Datos del vehículo
- Identificación del personal ordinario y, en su caso, de refuerzo (DNI y teléfonos móviles)

Dicha información deberá facilitarse con la suficiente antelación y se respetarán los plazos ordinarios fijados por la Comisaría General de Seguridad Ciudadana (antelación mínima de 7 días hábiles para Madrid o resto de España y 15 días hábiles desde/hacia Madrid desde/hacia extranjero).

Para las escoltas privadas en Europa el Contratista deberá contar con la empresa propuesta en su Oferta. En todo caso, facilitará a la Fundación con la suficiente antelación la siguiente información:

- Nombre o Denominación social de la empresa y sede social
- Dirección completa
- Teléfono 24h, fax y dirección de correo electrónico.
- Fecha de realización del servicio de escolta (inicio y finalización)
- Datos del vehículo
- Identificación del personal ordinario y, en su caso, de refuerzo (números de pasaporte y teléfonos móviles)

2.23. El Contratista deberá incluir en cada una de las cajas y demás embalajes de las obras y en el "Packing List" de los agentes el número de catálogo que proporcionará a la Fundación.

2.24. El Contratista deberá realizar la devolución de todas las obras de arte en el plazo máximo de quince días desde la terminación de la exposición, salvo que se especifique lo contrario, de acuerdo con el plan de transporte que previamente deberá presentar a la Fundación para

su aprobación. En caso de entrega posterior a dicho plazo por expreso deseo del Prestador se deberá notificar por escrito previamente la Fundación el motivo y la fecha prevista. El incumplimiento de la fecha de devolución dará derecho a la Fundación a exigir la indemnización que corresponda por los daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso y, en todo caso, a aplicar una penalidad de tres mil euros por día de retraso.

2.25. Tras la devolución de las obras, el Contratista deberá enviar a la Fundación por carta adelantada por fax o por e-mail en formato “pdf” copia de los recibos de entrega de la obra u obras. Dichos recibos se remitirán a la Fundación en el plazo máximo de 15 días naturales desde la devolución de dichas obras.

3. MODIFICACIONES DE LOS SERVICIOS

3.1.El Contratista deberá modificar los Servicios contratados en todos aquellos aspectos que indique la Fundación y que pudieran ser mejorados o que requieran algún cambio como consecuencia de la variación de la lista de obras prevista en el Pliego de Cláusulas Particulares, o de las exigencias de los prestadores de las obras de arte objeto del transporte.

3.2.Además de las modificaciones que pudieran ser exigidas por la Fundación, si durante la ejecución del Servicio tuvieran que modificarse las condiciones establecidas en el presente Pliego y en el Plan-Programa del transporte por causas totalmente imprevistas y ajenas al Contratista, el Contratista deberá:

- a) Notificar las incidencias a la Fundación de forma inmediata por teléfono con su posterior confirmación por escrito.
- b) Evaluarlas económicamente, si procede, comunicando por escrito a la Fundación su repercusión económica.
- c) Requerir la aprobación previa y por escrito de la Fundación.

3.3.No se considerarán causas imprevistas, y en todo caso no justificarán el incremento del precio, los errores de valoración del Contratista en su Oferta, ni cualquier otra circunstancia que el Contratista por su experiencia debiera haber previsto en la elaboración de su Oferta.

3.4.La Fundación no abonará ningún servicio adicional, ni admitirá ninguna modificación en el precio del Contrato que no haya sido autorizado previamente por escrito.

En Madrid, a 22 de octubre de 2014.

ANEXO I

**LISTADO DE OBRAS DE LA EXPOSICIÓN
ZURBARÁN: UNA NUEVA MIRADA**